

Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования «Учебный центр Джи Эс»
ОГРН 1226500000320, ИНН/КПП 6500001518/650001001
Сахалинская область, город Южно-Сахалинск, проспект Победы, дом 102-В, офис 1
Тел. +7 (4242) 21-21-21 (доб.6)

ТВЕРЖДАЮ
Директор учебного центра
«»
_____ И.И. Дим А.И.
«_____» _____ 2022 г.

ПРАВИЛА ПРИЕМА

на обучение по дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила являются нормативным актом АНО ДПО «Учебный центр Джи Эс» (далее – Организация), который регламентирует порядок приема слушателей на прохождение обучения по дополнительным программам Организации.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Организации, его действие распространяется на всех обучающихся, заказчиков образовательных услуг, сотрудников Организации, а также специалистов, привлеченных для оказания образовательных услуг.

1.3. Настоящие правила разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, уставом и локальными нормативными актами Организации.

1.4. Все используемые в Правилах термины приводятся в значении, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», если иное значение не установлено в Правилах.

1.5. Настоящие правила регламентируют организацию приема, информирования и порядок зачисления граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.6. Основными правилами приема слушателей является обеспечение соблюдения прав, поступающих на образование, гласности и открытости проведения всех процедур приема, объективности оценки уровня образования поступающих.

2. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в Организации, принимаются взрослые и дети школьного возраста.

2.2. Прием лиц для обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на очную или заочную форму обучения с использованием различных образовательных технологий, в том числе использования электронного обучения, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Организации.

2.3. Прием лиц в Организацию на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется директором на основании наличия свободных мест в группе, а также заявления, поданного посредством заполнения формы на сайте <https://edu.gsgroup.it> и по факту заключения договора на оказание образовательных услуг, заключенных между слушателем, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего слушателя.

2.4. В приеме лиц для обучения по дополнительным общеразвивающим программам может быть отказано только в случае отсутствия свободных мест в Организации.

2.5. Численный состав групп для обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяется в соответствии с характером деятельности, условиями работы, а также содержанием программ.

2.6. Продолжительность обучения по дополнительным общеразвивающим программам зависит от направленности и сроков освоения программ.

2.7. Слушателям, освоившим дополнительные общеразвивающие программы, успешно сдавшим итоговую аттестацию, выдается сертификат установленного образца.

2.8. Отчисление слушателей, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя от обучения по дополнительным общеразвивающим программам может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению слушателей, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя;
- по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- за систематическое нарушение правил поведения слушателей;
- за систематические пропуски занятий без уважительных причин.

2.9. Отчисление слушателя из Организации не лишает его права на новое зачисление в Организацию по общим Правилам.

3. Правила приема слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам

3.1. На обучение по дополнительным профессиональным программам, реализуемым в Организации, принимаются совершеннолетние граждане Российской Федерации, имеющие среднее и (или) высшее образование, соответствующее квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

3.2. Прием лиц для обучения по дополнительным профессиональным программам осуществляется на очную или заочную форму обучения с использованием различных образовательных технологий, в том числе использования электронного обучения, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и локальных нормативных актов Организации.

3.3. Прием лиц в Организацию на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется директором на основании наличия свободных мест в группе, а также заявления, поданного посредством заполнения формы на сайте <https://edu.gsgroup.it> и по факту заключения договора на оказание образовательных услуг, заключенных между слушателем, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего слушателя.

3.4. В приеме лиц для обучения по дополнительным профессиональным программам может быть отказано только в случае отсутствия свободных мест в Организации.

3.5. Численный состав групп для обучения по дополнительным профессиональным программам определяется в соответствии с характером деятельности, условиями работы, а также содержанием программ.

3.6. Продолжительность обучения по дополнительным профессиональным программам зависит от направленности и сроков освоения программ.

3.7. Слушателям, освоившим дополнительным профессиональным программам, успешно сдавшим итоговую аттестацию, выдается сертификат установленного образца.

3.8. Отчисление слушателей, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя от обучения по дополнительным профессиональным программам может производиться в течение всего учебного года в следующих случаях:

- по завершению программы обучения;
- по заявлению слушателей, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего слушателя;
- по медицинским показаниям, препятствующим обучению;
- за систематическое нарушение правил поведения слушателей;
- за систематические пропуски занятий без уважительных причин.

3.9. Отчисление слушателя из Организации не лишает его права на новое зачисление в Организацию по общим Правилам.

4. Организация приема документов на обучение

4.1. Прием документов для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным профессиональным программам производится в течение всего года, на внеконкурсной основе, без вступительных испытаний по мере комплектования учебных групп в соответствии с учебным планом Организации.

4.2. Прием в Организацию для обучения проводится по заявлению, поданному посредством заполнения формы на сайте Организации - <https://edu.gsgroup.it>, либо лично.

4.3. Прием на обучение в Организацию производится с предоставлением документов о слушателе.

4.4. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы предоставляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

4.5. Документы, запрашиваемые Организацией в пункте 4.3., Слушатель предоставляет в форме хорошо читаемых, разборчивых скан- или фотокопий путем отправки их на электронную почту Организации или передачи в бумажном виде представителю Организации.

4.6. Копии предоставляемых при приеме документов хранятся в Организации в течение времени обучения слушателя. Личные дела на слушателей не формируются.

4.7. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.8. При подаче заявления поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации: Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением; Уставом организации; Положением об оказании платных образовательных услуг в Организации; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности; Правилами приема слушателей на обучение; Формами документов, выдаваемых по окончании обучения; иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации. Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется на официальном сайте Организации - <https://edu.gsgroup.it>.

4.9. Факт ознакомления с документами, указанными в п. 4.5. настоящих Правил фиксируется при подаче заявки на обучение.

5. Зачисление на обучение

5.1. Прием на обучение в Организацию проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими в заявке на обучение.

5.2. При получении заявки Администратор Организации, проверив корректность вышеуказанных данных и наличие свободных мест на запрашиваемый курс (курсы), отправляет по электронной почте ответ в виде подтверждения или мотивированного отказа.

5.3. По итогам принятых заявок и заключенных договоров в соответствии с утвержденным расписанием занятий Организации, формируются предварительные списки Слушателей.

5.4. Оформление Слушателей производится Администратором Организации и фиксируется путем отправки информационного письма на адрес, указанный при подаче заявки.

5.5. Информационное письмо содержит конкретные условия принятия на обучение, образовательную программу, сведения об условиях выдачи подтверждающего документа, порядок внесения платы за обучение (для платных образовательных программ), сроки обучения и другую необходимую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Информационное письмо отправляется не позднее трех дней до начала обучения.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в Организации и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами Генерального директора Организации.

6.2. Правила, а также все изменения и дополнения к нему утверждаются Генеральным директором Организации и размещаются на сайте.

6.3. Настоящая редакция Правил вступает в силу с момента опубликования на сайте и действует до его отмены или принятия новой редакции.